

浙勤机关后勤和培训服务中心文件

浙机服培〔2022〕5号

关于举办政府采购新政策解读及操作实务专题培训的预备通知

各有关单位：

今年1月14日，国家财政部发布了《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》，该《办法》借鉴了国际经验，明确了框架协议采购方式的管理制度，以期从根本上系统性解决相关问题，构筑长效机制，将于3月1日起实施。为进一步优化政府采购营商环境，助力高质量发展建设共同富裕示范区，去年12月，省财政厅印发了《关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》，该《通知》已于今年2月1日起施行。

为深入贯彻国家和我省有关政府采购的文件精神，提高从业人员的实操能力与专业水平，经研究，我中心（原浙江省发展改革委培训中心）定于3月中旬在杭州举办一期“政府采购新政策解读及操作实务专题培训班”。现将有关事项通知如下：

一、培训内容：

（一）政府采购有关政策解读：

- 1.《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》（财政部令 第110号）；
- 2.《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号）；
- 3.《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监〔2021〕22号）；
- 4.《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》（浙财采监〔2022〕3号）。

（二）政府采购全流程操作实务与难点解析；

（三）政府采购深化改革方案的要点解析；

（四）政府采购的法律风险解析与防控；

（五）采购招标合同管理与风险防范。

二、培训对象

各市、县（市、区）政府部门、事业单位、公共资源交易中心、政府采购中心、国有企业采购管理和采购执行部门、集中采购机构、政府采购社会中介代理机构的相关人员。

三、培训师资和培训方式：

培训班拟邀请国家、省级有关单位的领导和行业知名专家进行授课。

四、培训时间、地点及费用

时间：3月中旬，4天

地点：杭州；

费用：政府部门每人缴纳培训费1600元；企业每人缴纳培训费2000元；食宿统一安排；

培训班具体时间、地点报名截止后通知。

五、报名方式及回执

请各有关单位收到通知后（可转发至有需要的参训单位），根据需要组织人员参训，并于3月5日前按下列两种方式任选一种进行报名：

方式一：扫描二维码（附件1）进行在线报名；

方式二：将报名回执（附件2）发送至邮箱：
zjfgwp01@163.com 或传真：0571—88856908。

联系人：吴庭郁、杨婷

联系电话：0571—81950758、81950613、18258104966

欢迎关注我中心微信公众号，最新培训信息在公众号同时发布。

附件：1. 报名二维码

2. 报名回执



浙勤机关后勤和培训服务中心

2022年2月14日



附件 1

报名二维码



附件 2

报名回执

单位：

通讯地址：			邮编：			
			E-mail：			
联系人			电话：	传真：		
姓 名	性 别	职 务	手 机	住宿要求		
				一人 一间	两人 一间	不住宿
您最关注的内容：						

备注：请在对应的住宿要求下划“√”，要求 1 人 1 间的学员需补缴房费差价给酒店，补差费用自理。

浙勤机关后勤和培训服务中心
电话：（0571）81950758、81950613

传真：（0571）88856908
E—mail:zjfgwpx01@163.com